

平成 22 年 3 月 19 日

Ver.1.01

テレビ会議システム 使用マニュアル

特定非営利活動法人 最終処分場技術システム研究協会

事務局 (OA 担当 宇佐見 貞彦)

はじめに

テレビ会議システムは、LSCS 研品川事務所と他の場所の間において、インターネット回線と IP 電話通信ソフト(Skype)を使用して、マイクによる音声ならびに Web カメラによる映像を双方で送受信することにより、テレビ会議を実現するものです。

テレビ会議は、LSCS 研と不特定多数(原理的にはチャット可能なので、何か所でも大丈夫です。)の相手と実施可能です。ただし、相手先にも、Web カメラと Skype 等の通信ソフトが必要です。Web カメラがない場合は映像なしとなりますが、会議参加は可能です。

本マニュアルは、インターネット回線を用いて行うテレビ会議システムについて、その使用方法を説明したものです。

1. 機器のセッティングと準備

1.1 事前準備

- ① 事務局に事前にノートパソコンの使用を申し出て、ロッカーからノートパソコンを借りておいてください。ノートパソコンは、常時は鍵のかかっているロッカーに保管されていますので、突然使用しようとしても事務員がいない場合は使用できません。

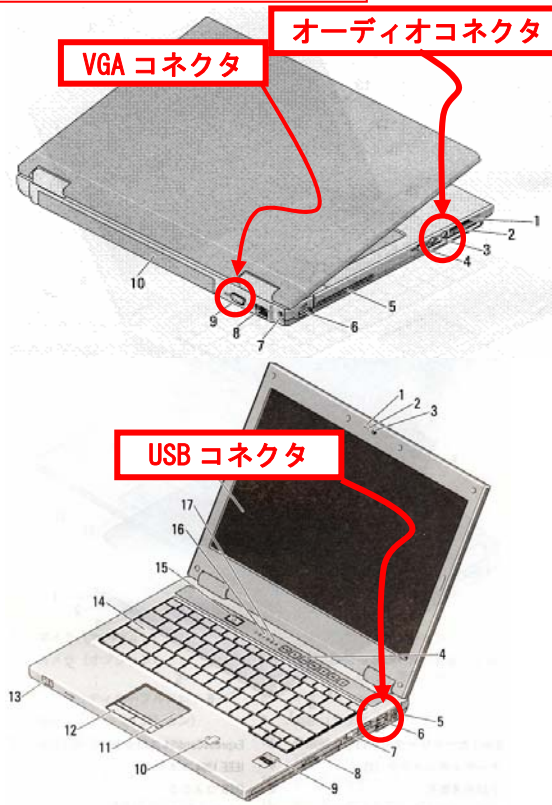
★ノートパソコンの使用を、事前に事務局に申し込むこと。

- ② テレビ会議に参加する相手の方には、事前に会議資料を配布しておいてください。テレビ会議画面に資料を写すことはできますが、解像度と大きさの関係で字は読めません。参加者は互いに手持ち資料を見ながら、会議を行うこととなります。

★会議資料は、事前に参加者全員に配布しておくこと。

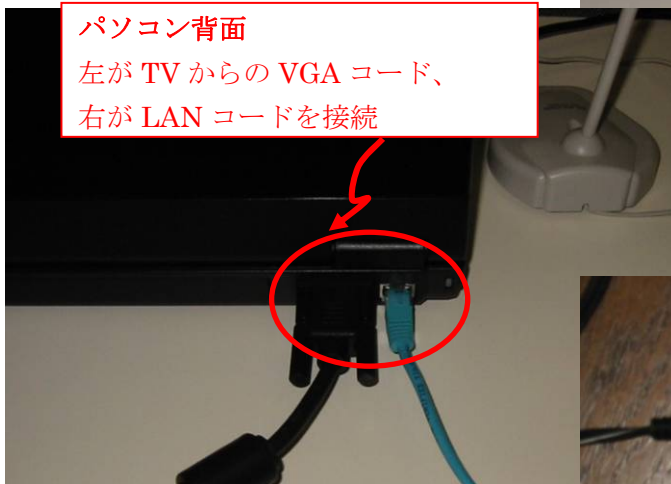
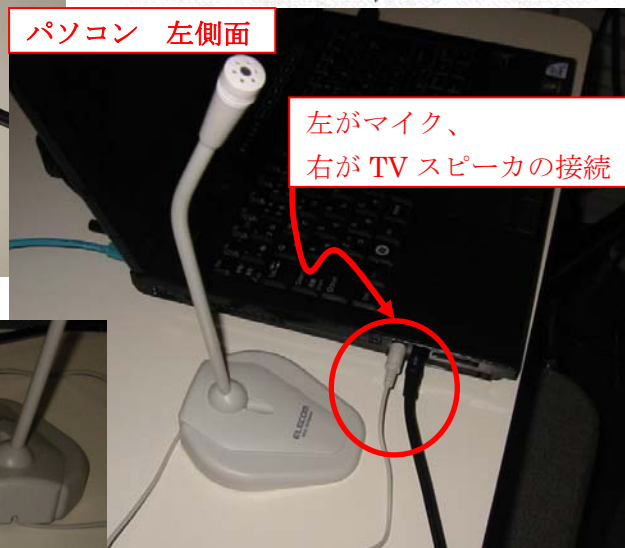
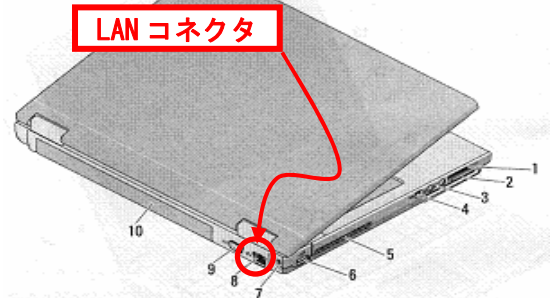
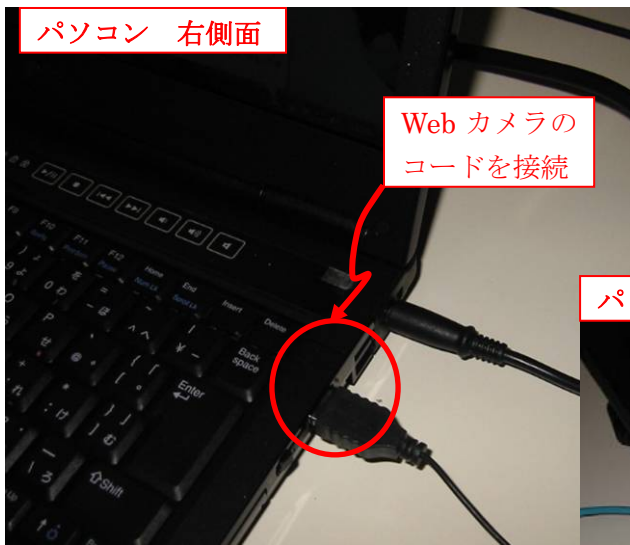
1.2 ケーブルの接続

- ① パソコンの電源コードを、AC コンセントに接続します。AC コンセントは、テレビ台の右横窓側にあります。
- ② テレビに接続されているディスプレイコード(アナログ D-sub15 ピンコード)をノートパソコンの後部 VGA コネクタに接続します。
- ③ Web カメラの USB コードを、ノートパソコンの USB コネクタに接続します。
- ④ テレビに接続されているオーディオコード(テレビ側面の赤と白のコネクタから出ているもの)を、ノートパソコンのスピーカー端子(オーディオコネクタ)に挿します。



⑤ テレビの横の置いてあるマイクのコードを、ノートパソコンのマイク端子(オーディオコネクタ)に挿します。

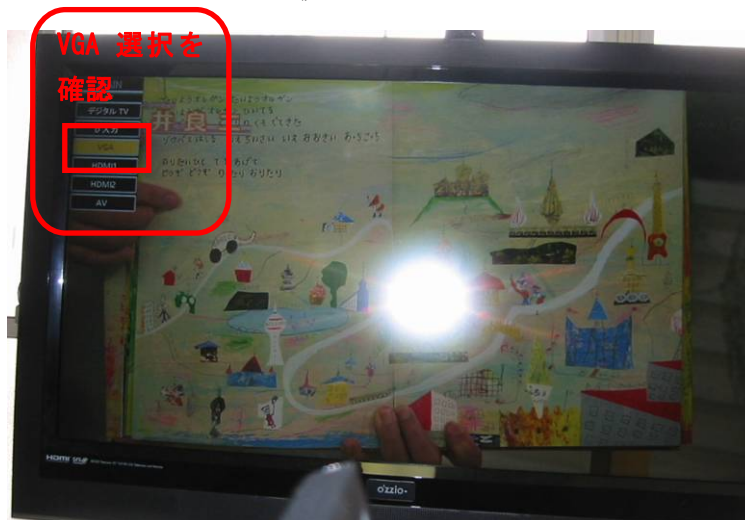
⑥ LAN ケーブルをノートパソコン後部の LAN 端子と、コピー機横の LAN-HUB(緑の LAN ケーブルが挿してあるもの)端子に接続します。(これを忘れると、インターネット回線に接続されません。)



2. 機器の起動と設定の確認

2.1 機器の起動

- ① パソコンを起動します。パスワードは、「lscsa」です。
- ② テレビのスイッチをオンにします。電源スイッチは、リモコンの一番上、右のボタンです。
- ③ テレビが映っている場合は、リモコンのVGAボタンを押す。少し時間を置いてVGA画面となります。焦らないで！！画面が切り替わるのに**3秒**必要です。

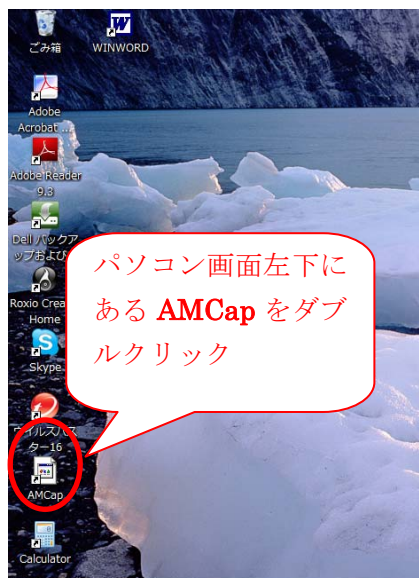


- ④ テレビにパソコンの画面が映っていない場合は、**Fn** ボタンと**F8** ボタンを同時に押して、左から2番目の**複製を選択**します。選択はカーソルで行います。これで、パソコンのディスプレイと同じ画面がテレビにも映ります。



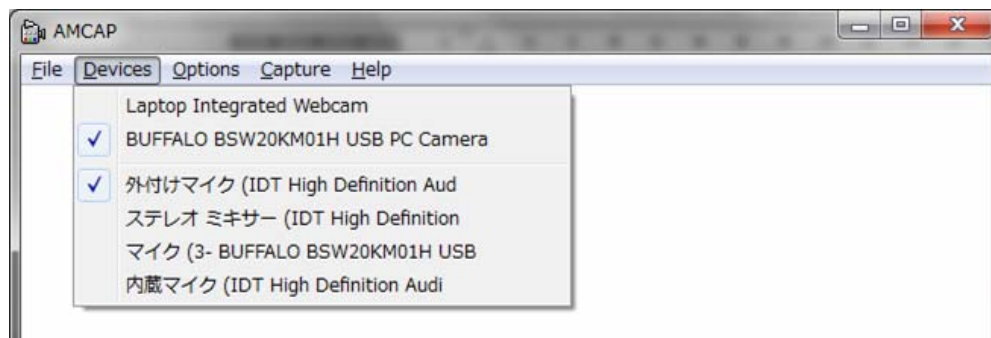
2.2 IPカメラ・マイクの確認

- ① パソコンのデスクトップにある **AMCap** のアイコンをダブルクリックして起動してください。
 - ★ DELL Web Camera が起動した場合は、それを終了してください。

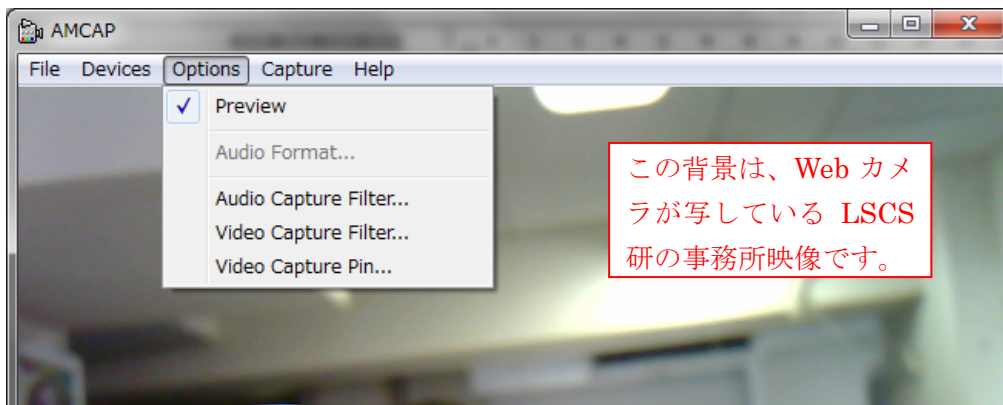


② 画面に Web カメラの映像が映っていますか。映っていない場合は、下記の作業をしてください。

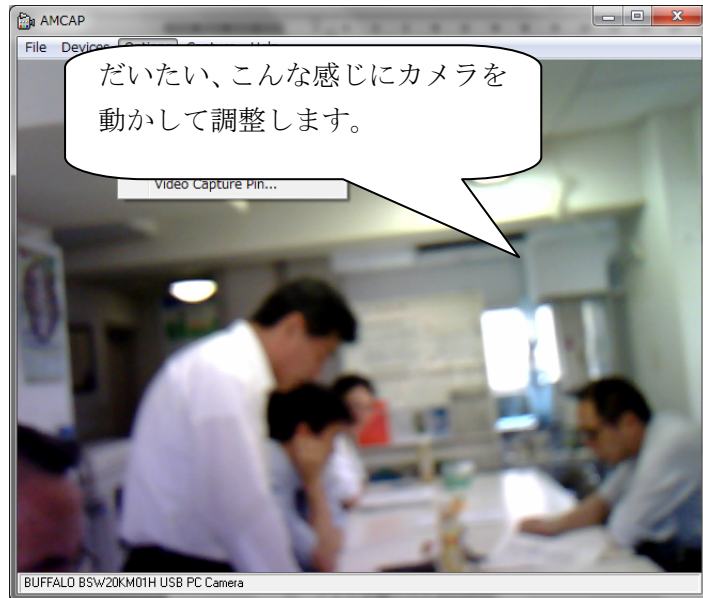
- 上段の左から 2 番目の **Device** をクリックして、プルダウンメニューから、**Buffalo BSW20KM01H USB PC Camera**、**外付けマイク** にチェックが付いていることを確認します。チェックが付いていない場合は、当該項目をクリックしてチェックします。



- 上段の左から 3 番目の **Options** をクリックして、**Preview** にチェックが付いていることを確認します。チェックが付いていない場合は、**Preview** をクリックしてチェックします。



- ③ テレビの上部に設置してある Web カメラを上下左右に動かして、会議室全体が映るようにセットします。



- ④ AMCap の設定は終了です。AMCap は終了しなくとも、テレビ会議には支障ありませんので、次に進んでください。右上の **×** ボタンをクリックすれば終了します。

3. テレビ会議システムの開始

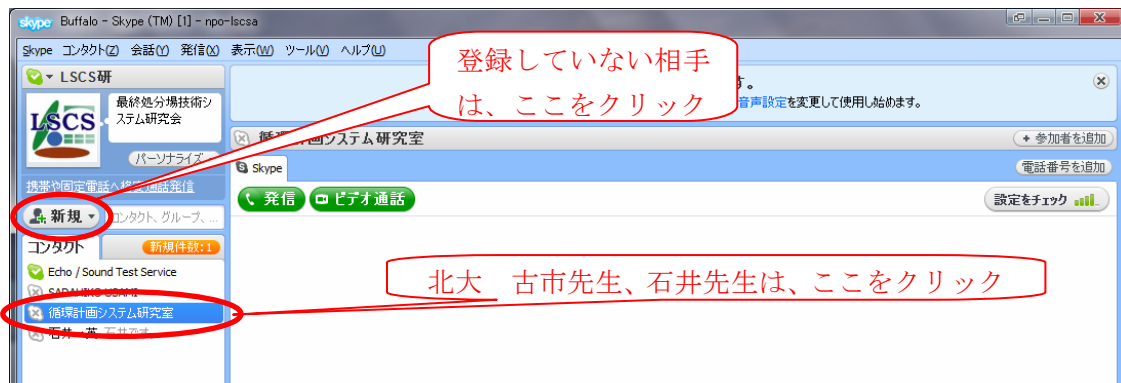
3.1 テレビ会議システムの起動と通信

- ① テレビ会議相手にもパソコンと IP 通信ソフト(Skype 等)を起動するように伝えてください。(相手先のパソコンが起動して、インターネット回線で通信できるようになっていないと通信不可能です。)

- ② デスクトップ上にある **Skype** のアイコンをダブルクリックして、Skype を起動します。

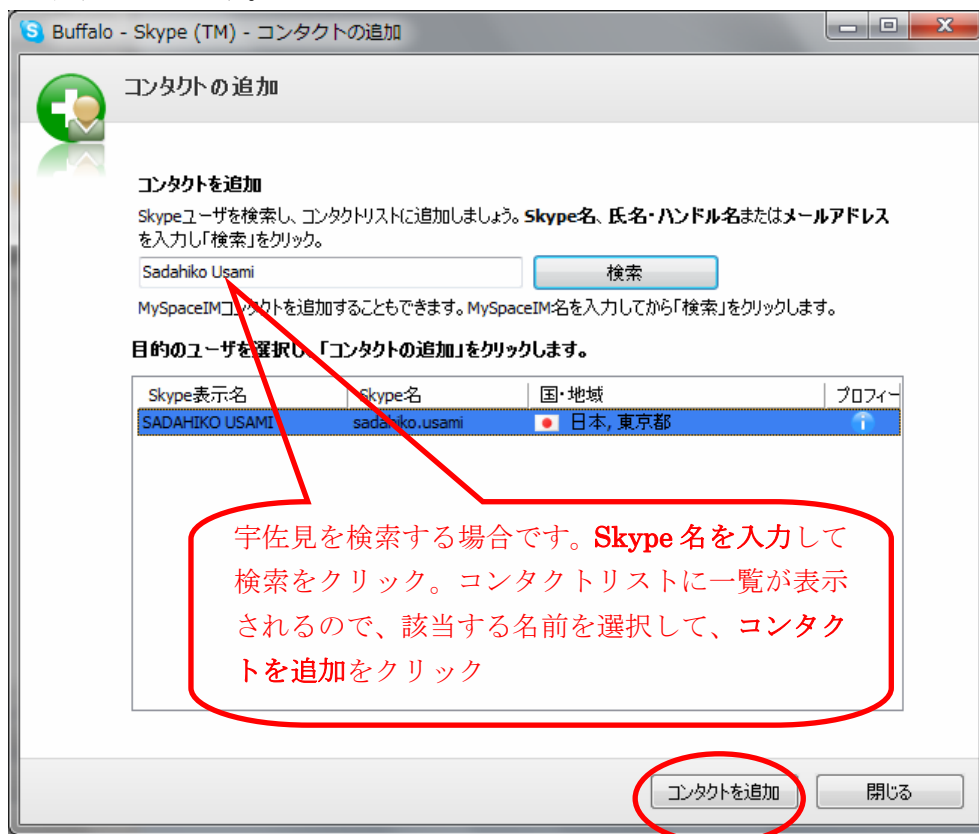


- ③ テレビ会議の相手先が北海道大学循環計画システム研究室の場合、左側にあるコンタクト先の**循環計画システム研究室**をクリックしてください。

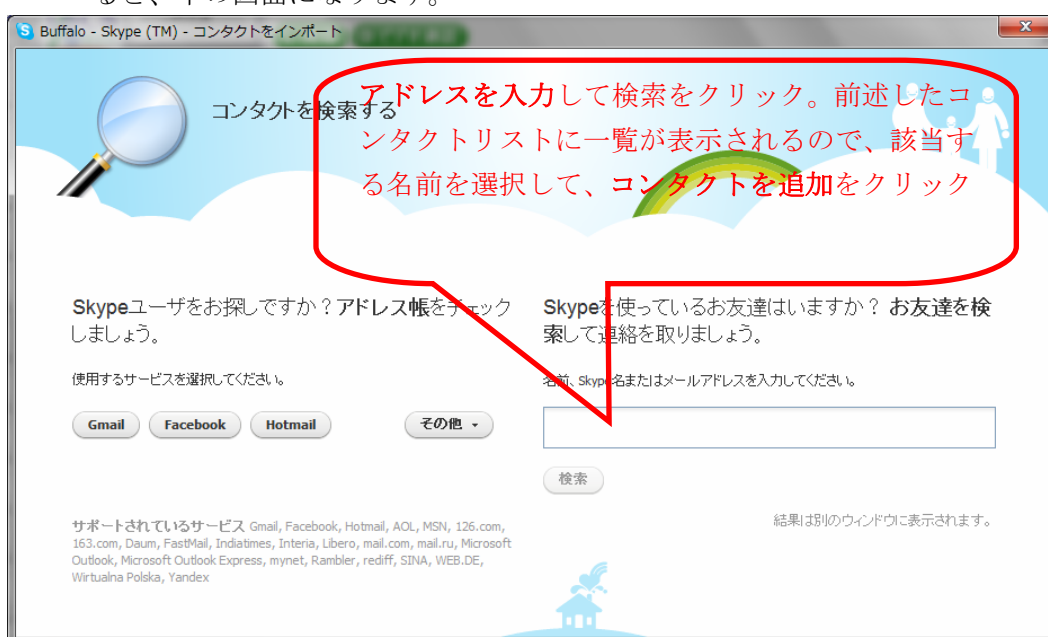


★相手先が未登録の場合は、新規をクリックして、Skype ユーザー検索か、アドレス帳等から入力してください。

●**新規**を選択して、プルダウンメニューから、**新規コンタクト**を選択すると、下の画面になります。

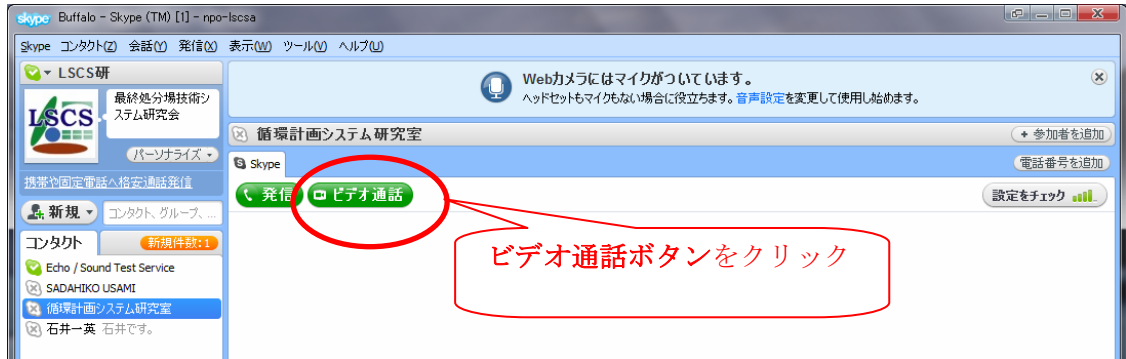


●**新規**を選択して、プルダウンメニューから、**コンタクトをインポート**を選択すると、下の画面になります。



④ **ビデオ通話ボタンをクリック**してください。相手呼び出します。接続したら、相手側の顔が画面に映ります。

★通話ボタンを押してしまった場合は、映像が届きません。その場合は、⑤の作業をしてください。



⑤ 音声しか通信できず、相手先に映像が届いていない場合は、**ビデオ通話ボタンをクリック**してください。LSCS 研事務所に映像が届かない場合は、相手側にビデオ通話ボタンを押してもらって下さい。

★相手側から通話を求めてきた場合（相手から発信した場合）は、通話要求があることを知らせてきますので、**ビデオ通話ボタンをクリック**して、通話を開始してください。

⑥ 映像の上部にある全画面表示をクリックしてください。映像が拡大されます。なお、左下のサブ画面が LSCS 研側から送信されている映像です。この画面に映っていない人は、相手側からも見えていません。



3.2 テレビ会議の開始



これで、テレビ会議を始められます。

— 留意事項 —

- ①テレビの音量は、最大(100)にしてください。
- ②パソコンのマイク感度・スピーカ音量も最大にしてください。
ボリュームを絞ると、相手の声が聞こえにくくなります。
- ③スタンドマイクの受信距離は50cm程度です。話す方は、マイクを手元に引き寄せて、マイクに向かって話して下さい。
- ④相手側の声が小さい場合は、相手側のマイク感度をMAXにしてもらってください。

4. 会議終了の処理

- ① Skype の全画面を終了をクリックして、通話終了ボタンをクリックすれば、接続を遮断できます。これで通話を終了し、skype など起動しているプログラムを終了してください。
- ② パソコンをシャットダウンしてください。
- ③ テレビの電源を OFF にしてください。
- ④ すべてのケーブルをはずしてください。
- ④ パソコン、ケーブル等を全て、**最初のおりに片づけ**て下さい。ケーブルは必ず**コンパクトに結束**しておいてください。

以上で終了です。ご苦労さまでした。

－問い合わせ－

うまく接続できない、音声聞こえない、映像が見えないなど、テレビ会議システムが正常に動作しない場合は、パソコン、テレビ、及び Web カメラの取扱説明書がテレビ台の下の棚にある段ボール箱に揃えてあります。まずは、取扱説明書で確認してください。Skype は、ソフト内の Help で確認してください。

どうしても、うまく動作しない場合は、下記に連絡してください。ただし、即座に回答できない場合も多いので、ご容赦願います。

緊急問い合わせ先 宇佐見の携帯メールへ

sd-uami.yachiyo-eng@docomo.ne.jp